



Circolare N. 52

Militello in Val di Catania 20 ottobre 2022

**Ai Docenti**

**Agli Studenti e alle Studentesse**

**Al Personale ATA**

**Al DSGA**

**Scuola Sec. di Secondo Grado**

**Oggetto:** Elezioni dei rappresentanti degli studenti (procedura semplificata) ai Consigli di Classe.

### **Elezioni Studenti**

Il giorno **25 Ottobre 2022** si svolgeranno le elezioni per il rinnovo annuale dei rappresentanti degli studenti. Le stesse si terranno in ciascuna classe.

**Dalle ore 09.10 alle ore 10.10** sono convocate le assemblee di classe, presiedute dal docente dell'ora, che tratteranno i seguenti punti:

- Funzione del Consiglio di Classe e raccordo con le altre componenti d'Istituto;
- Candidature;
- Costituzione del seggio elettorale (un presidente e due scrutatori).

**Dalle ore 10.10 alle ore 10.55** ogni classe voterà per eleggere due rappresentanti nei Consigli di Classe (si può esprimere una sola preferenza).

Il docente in servizio la 3<sup>a</sup> ora dovrà avere cura di ritirare presso la segreteria didattica il materiale necessario per lo svolgimento delle votazioni e durante l'ora coadiuvare gli alunni nelle varie procedure. In ogni classe sarà costituito il seggio elettorale, sarà nominato un Presidente dell'assemblea, due scrutatori di cui uno con funzione di segretario che redigerà il verbale della seduta su apposito modello già predisposto. Alla fine delle operazioni di votazione le schede elettorali, insieme al verbale delle votazioni, verranno riposte in una busta e chiuse con i lembi controfirmati dai componenti del seggio e depositate presso la segreteria didattica della scuola. Si ricorda che il voto è personale e segreto e che per l'elezione dei rappresentanti nei Consigli di Classe gli studenti della classe sono tutti elettori e tutti eleggibili. Ogni alunno può esprimere una sola preferenza.

**Scuola dell'Infanzia – Primaria – Sec. di I° grado – Sec. di II° grado: AFM – BTS - ARTE**



Risultano eletti, con il sistema elettorale maggioritario, i due studenti che avranno riportato il maggior numero di voti.

### **DIRITTI E DOVERI DEL RAPPRESENTANTE DI CLASSE**

#### **Il rappresentante di classe ha il diritto di:**

- Farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della propria classe presso il Consiglio di cui fa parte;
- Fornire il proprio parere in merito all'organizzazione di attività integrative e di iniziative di sostegno, alle condizioni ambientali in cui si svolge la vita scolastica (aule, banchi, servizi igienici, illuminazione, riscaldamento, attrezzature didattiche), all'organizzazione delle gite, alle visite d'istruzione, in merito all'adozione dei libri di testo;
- Informare i genitori, mediante diffusione di relazioni, note, avvisi o altre modalità, previa richiesta di autorizzazione al Dirigente Scolastico, circa gli sviluppi di iniziative avviate o proposte dalla Direzione, dal corpo docente, dal Consiglio di Istituto (Commissario Straordinario);
- Ricevere le convocazioni alle riunioni del Consiglio con 5 giorni di anticipo;
- Convocare l'assemblea della classe che rappresenta qualora i genitori la richiedano o egli lo ritenga opportuno. La convocazione dell'assemblea, se questa avviene nei locali della scuola, deve avvenire previa richiesta indirizzata al Dirigente, in cui sia specificato l'ordine del giorno;
- Avere a disposizione dalla scuola il locale necessario alle riunioni di classe, purché in orari compatibili con l'organizzazione scolastica;
- Essere convocato alle riunioni del Consiglio in cui è stato eletto.

#### **Il rappresentante di classe NON ha il diritto di:**

- Occuparsi di casi singoli;
- Trattare argomenti di esclusiva competenza degli altri Organi Collegiali della scuola (per esempio quelli inerenti alla didattica ed il metodo di insegnamento, la valutazione degli alunni o problematiche legate alla professionalità del docente).

#### **Il rappresentante di classe ha il dovere di:**

- Fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'istituzione scolastica;
- Tenersi aggiornato riguardo la vita della scuola;
- Presenziare alle riunioni del Consiglio in cui è eletto e a quelle del Comitato Genitori (di cui fa parte di diritto);
- Informare i genitori che rappresenta sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della scuola;
- Farsi portavoce delle istanze presentate dai genitori;

**Scuola dell'Infanzia – Primaria – Sec. di I° grado – Sec. di II° grado: AFM – BTS - ARTE**

Sede amministrativa: Via Grenchen s.n. - Sede Legale: Viale R. Margherita, 15 – 95043 Militello in Val di Catania  
Tel. 095 6136585 - C.F. 80011340876 \* Cod.Mecc. CTIC835008 \* E-Mail ctic835008@istruzione.it

Sito Web – Albo Pretorio: [www.iccarreramilitello.it](http://www.iccarreramilitello.it)



- Promuovere iniziative volte a coinvolgere nella vita scolastica le famiglie che rappresenta
- Conoscere il Regolamento di Istituto;
- Conoscere i compiti e le funzioni dei vari Organi Collegiali della Scuola.

### **Il rappresentante di classe NON è tenuto a:**

- Farsi promotore di collette o raccogliere denaro;
- Comprare materiale necessario alla classe o alla scuola o alla didattica.



Il Dirigente Scolastico  
Antonio Alessandro Massimino  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi del Dlgs 39/93, art.3, c. 2*

**Scuola dell'Infanzia – Primaria – Sec. di I° grado – Sec. di II° grado: AFM – BTS - ARTE**